

Mitarbeiter:in Backoffice (m/w/d)

IP Austria ist ein innovatives Telekommunikationsunternehmen mit Hauptsitz in Wien. Wir betreiben eines der modernsten und leistungsstärksten IP Kommunikationsnetze Österreichs und vertreiben unsere Services und Lösungen über ein österreichweites Partnernetzwerk.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ein/eine Mitarbeiter:in für das Backoffice am Standort Wien.

Diese Aufgaben erwarten dich:

- Backoffice-Management
- Verrechnung
- Abwicklung von österreichischen und internationalen Telefonnummernportierungen
- Ansprechpartner für Vertriebspartner, Endkunden und Systemhäuser im Schwerpunkt Portierungen
- Datenpflege in verschiedenen Software-Anwendungen
- Enge Zusammenarbeit mit verschiedenen internen Fachabteilungen und externen Vertragspartnern
- Dokumentation von Arbeitsabläufen

Das bringst du mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office (Outlook, Word, Excel)
- Genaue und selbständige Arbeitsweise
- Ein freundliches und professionelles Auftreten sowie Empathie im Umgang mit Kunden
- Einschlägige Berufserfahrung – vorzugsweise im Telekommunikationsbereich

Das bieten wir dir:

- Eine Vollzeit-/Teilzeitanstellung ab 25 Std./Woche
- Homeoffice möglich
- Eine langfristige Zukunftsperspektive in einem eigentümergeführten, innovativen Unternehmen
- Ein motiviertes und erfahrenes Team von Spezialisten, das dich gerne unterstützt
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit der Möglichkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Modernes Büro im Vienna Twin Tower mit Blick über Wien und hervorragender Infrastruktur
- Regelmäßige Team-Events und gemeinsame Aktivitäten
- Div. Vorteile wie z.B. Essenskostenzuschuss für die Lokale an unserem Bürostandort

Das kollektivvertragliche Jahresbruttogehalt für diese Position ist abhängig von anrechenbaren Vordienstzeiten. Das kollektivvertragliche Jahresbruttomindestgehalt im 4. anrechenbaren Dienstjahr beträgt EUR 35.126,00 auf Vollzeit-Basis (38,5 Std.). Es besteht Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung.

Wenn du gerne Teil unseres Teams werden möchtest, dann freuen wir uns über deine aussagekräftige Bewerbung inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf an team@ipaustria.com.